**Quản Lý Bán Điện Thoại Di Động**

1. **Sinh viên thực hiện**

• Hà Quốc Anh Kiệt – 15110067

• Nguyễn Xuân Hùng – 15110059

1. **Mục tiêu đề tài**

* Tạo ra chương trình hỗ trợ quản lý cửa hàng điên thoại di động.
* Chương Trình quản lý một cửa hàng điện thoại di động gồm các chức năng:
* Quản lý về các mặt hàng điện thoại, nhà cung cấp, khách hàng, nhân viên,...
* Quản lý việc cập nhật các mặt hàng điện thoại, cập nhật khách hàng, nhân viên, …
* Quản lý về các hóa đơn bán hàng, phiếu nhập, …
* Báo cáo doanh số mua, doanh số bán định kỳ.

1. **Mô tả đề tài**

* **Nhập hàng:** Khi nhập hàng từ nhà cung cấp, nhân viên kho sẽ thực hiện thanh toán tiền cho nhà cung cấp. Sau đó tiến hành sắp xếp, phân loại điện thoại theo từng hãng điện thoại, đơn giá.
* **Hóa đơn:** Khi khách hàng mua điện thoại sẽ có nhân viên viết hóa đơn bán hàng và phiếu bảo hành điện thoại. Khi đó tên khách hàng đồng thời sẽ được thêm vào danh sách khách hàng.
* **Khách hàng và nhân viên:** Mỗi khách hàng cũng như nhân viên có mỗi mã riêng để phân biệt trường hợp trùng tên.
* **Thống kê:** Sau mỗi tháng nhân viên sẽ quản lý việc thống kê tháng đó nhập bao nhiêu hàng và chi phí nhập là bao nhiêu. Tương tự như vậy nhân viên cũng quản lý được việc bán được bao nhiêu máy trong tháng đó thông qua hóa đơn được xuất ra. Thông qua thống kê nhập và hóa đơn qua đó sẽ tính được doanh thu tháng đó lời hay lỗ.
* **Tìm kiếm:** Quản lý được thông tin khách hàng, nhà cung cấp, nhân viên một cách nhanh chóng.

1. **Sơ Đồ ERD**

****

1. **Công cụ triển khai**
   * Ngôn ngữ lập trình C#.
   * Sử dụng công nghệ Entity Framework, ADO.NET hoặc LINQ to SQL.
   * Sử dụng hệ quản trị cơ sở dữ liệu SQLServer 2014.